

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI"
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado
P.zza Paolo Ercole, 6 – 15023 Felizzano (AL) – CF: 96034370062
Tel. 0131-791122 sel. 2 – FAX 0131-791395
www.icpascoli-felizzano.gov.it
email: icpascoli-felizzano@libero.it – alic81800q@istruzione.it – PEC: alic81800q@pec.istruzione.it

Prot. n. 106 del 14/01/2019

**OGGETTO: determina di affidamento diretto per il spese postali ANNO 2019
SMART CIG: ZDB017AC7A**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il regolamento di Contabilità di cui al DM n. 129 del 28/08/2018;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
VISTO	il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)
VISTI	l'art. 32, comma 1, del d.lgs n. 50/2016, secondo cui: <i>"Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"</i> .
RAVVISATA	la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura che prevede la locazione di macchine fotocopiatrici per l'anno in corso , al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale
VISTO	l'art. 1, comma 502, della l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016)
VISTA	La convenzione stipulata con l'intermediario per l'anno 2019
RITENUTO	di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in esame risulta finanziariamente compatibile con la capienza del bilancio annuale e.f. 2019

Richiamate le Linee Guide dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come modificate con deliberazione n. 206 del 1 marzo 2018, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016,

Evidenziato che, nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altra analoga commessa (specificare e motivare una diversa circostanza, ad esempio,tenendo conto dell'accertata documentata assenza di alternative in relazione al settore merceologico di interesse oltre che delle condizioni vantaggiose proposte dal precedente affidatario e dall'elevato grado di soddisfazione derivante dalla prestazione eseguita).

precisare che gli operatori ai quali sono stati richiesti i preventivi, sono stati scelti mediante pubblicazione di avviso di indagine di mercato, senza l'apposizione di alcun filtro selettivo).

Precisato, altresì, che sono state regolarmente esperite tutte le **verifiche obbligatoriamente** previste dalle citate Linee Guida¹;

Dato atto che l'operatore economico è iscritto alla Camera di Commercio nel settore di attività (o in quello analogo) concernente il bene da fornire e (ove necessarie in relazione alle caratteristiche e agli importi previsti) possiede l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale; tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016

DETERMINA

1. di affidare ex art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016 la fornitura di SPESE POSTALI ANNO 2019 -all'operatore economico POSTE ITALIANE , per un importo complessivo di € 944,68 , IVA inclusa;

2. di indicare il CIG (SMART CIG) n. **ZDB017AC7A**: relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

3. di impegnare la somma di € 944,68, IVA inclusa, a carico del Programma Annuale 2019 – A02-1 5-1-1;

4. di precisare che:

- il RUP, di cui all'art. 31, d. lgs. 50/2016, e all'art.5 della l. n. 241/90, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Nicoletta BERRONE;

- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Nicoletta BERRONE

**firma omessa ai sensi dell'art. 3, co. 2 del decreto legislativo n. 39/1993*

¹Secondo le quali:

a. per importi fino a 5.000,00 euro, sussiste la facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico. La stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A.;

b. per importi superiori a 5.000,00 euro e non superiore a 20.000 euro, sussiste la facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico. la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 1, 4 e 5, lett. b), del Codice e dei requisiti speciali ove previsti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività;

c. per importi superiori a 20.000,00 €, si procede alle verifiche di rito prima della stipula del contratto.